

Jl. Sultan Alauddin No. 259 Telp. 0411-866972 Fax. 0411-865588 Makassar 90221  
Gedung IQRA Lantai VII Kampus Talasalapang Makassar - Sulawesi Selatan  
<https://feb.unismuh.ac.id>

2021

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

PEDOMAN TEKNIS PENULISAN  
LAPORAN TUGAS AKHIR KARYA TULIS ILMIAH (KTI)  
PROGRAM STUDI D III PERPAJAKAN



Kampus  
Merdeka  
INDONESIA JAYA

UNISMUH MAKASSAR  
Integritas, Profesional, Entrepreneur

PEDOMAN TEKNIS PENULISAN  
LAPORAN TUGAS AKHIR  
**KARYA TULIS ILMIAH (KTI)**  
**PROGRAM STUDI D III PERPAJAKAN**

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR  
2021



**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA

**UNISMUH MAKASSAR**  
Integritas, Profesional, Entrepreneur

PEDOMAN TEKNIS PENULISAN  
LAPORAN TUGAS AKHIR  
**KARYA TULIS ILMIAH (KTI)**  
**PROGRAM STUDI D III PERPAJAKAN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB)**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**  
2021

## **KATA PENGANTAR**

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadirat Allah Subhanawata'ala dan atas izin-Nyalah Buku Pedoman Penulisan Karya Tulis Ilmiah Mahasiswa Diploma pada Program Studi DIII Perpajakan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar (Revisi) dapat diselesaikan oleh Tim penyusun yang ditugaskan.

Tugas Akhir (TA) adalah karya ilmiah yang di susun menurut kaidah keilmuan dan ditulis berdasarkan kaidah Bahasa Indonesia, mempunyai arti penting tidak hanya bagi mahasiswa tetapi juga bagi para dosen pembimbing dalam melakukan pembimbingan lebih efektif. Diharapkan adanya kesatuan konsep di kalangan dosen pembimbing dan fungsionaris dalam melaksanakan proses bimbingannya.

Apresiasi dan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kami sampaikan pada Tim Penyusun Buku Pedoman Penulisan Karya Tulis Ilmiah ini.

Pada kesempatan ini juga kami mengucapkan terimakasih kepada:

1. Rektor Universitas Muhammadiyah Makassar
2. Dekan dan Wakil-Wakil Dekan di Lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar
3. Para Ketua Program Studi di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar
4. Dosen dan pegawai di Lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar

Harapan kami semoga buku pedoman ini dapat dimanfaatkan secara maksimal dalam proses penyusunan Karya Tulis Ilmiah (KTI) terkhusus pada Program Studi Perpajakan (DIII) Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar.

Makassar, Desember 2021

**TIM PENYUSUN**

LAMPIRAN

KEPUTUSAN DEKAN FEB UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

NOMOR 24/THN 1443 H/2021 M

TENTANG

PENETAPAN TIM PENYUSUN BUKU PEDOMAN TEKNIS PENULISAN  
SKRIPSI DAN KARYA TULIS ILMIAH

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNISMUH MAKASSAR

**TIM PENYUSUN REVISI TUGAS AKHIR (TA)  
SKRIPSI (S1) DAN KARYA TULIS ILMIAH-KTI (DIII) PERPAJAKAN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS (FEB) UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

**Penasehat : Dr. H. Andi Jam'an, SE., M.Si.**

**Penanggung Jawab : Agusdiwana Suarni, S.E., M.Acc.**

**Tim Penyusun**

**Dr. Hj. Muchriana Muchran, S.E., M.Si, Ak.**

**Abdul Muttalib, S.E., M.M.**

**Dr. Sulaeman Masnan, S.Pd.I., M.Pd.I**

**Asri Jaya S.E., M.M.**

**Wa Ode Rayyani, SE., M. Si., Ak., CA.**

**Hj. Naidah, S.E., M.Si.**

**Muh. Nur Rasyid, SE., M.M.**

**Mira, S.E., M.Ak. Ak.**

**Dr. H. Muhammad Najib Kasim, S.E.,M.Si.**

**Dr. H. Andi Rustam, S.E., M.M., Ak, CA., CPA., Asean CPA**

**Nasrullah, S.E., M.M.**

**Linda Arisanti Razak, S.E., M.Ak, Ak, CA.**

**Asdar, S.E., M.Si**

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>ii</b>
<b>TIM PENYUSUN</b> .....	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>iv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
<b>BAB II SISTEMATIKA PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH (KTI)</b> .....	<b>3</b>
<b>2.1 Proposal Penelitian</b>	
2.1.1 Bagian Awal .....	3
2.1.1.1 Halaman Sampul .....	3
2.1.1.2 Halaman Judul .....	3
2.1.1.3 Halaman Persetujuan .....	3
2.1.1.4 Daftar Isi .....	3
2.1.1.5 Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Daftar Lain .....	3
2.1.2 Bagian Isi .....	4
2.1.2.1 Pendahuluan .....	4
2.1.2.2 Tinjauan Teori .....	5
2.1.2.3 Profil Perusahaan/Instansi .....	5
2.1.3 Bagian Akhir .....	5
2.1.3.1 Daftar Pustaka .....	5
2.1.3.2 Lampiran .....	5
<b>2.2 Hasil Penelitian Karya Tulis Ilmiah (KTI)</b>	
2.2.1 Bagian Awal .....	5
2.2.1.1 Halaman Sampul .....	6
2.2.1.2 Halaman Judul .....	6
2.2.1.3 Halaman Persetujuan .....	6
2.2.1.4 Halaman Pengesahan .....	6
2.2.1.5 Halaman Pernyataan .....	6
2.2.1.6 Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih .....	6
2.2.1.7 Abstrak/Abstract .....	6
2.2.1.8 Daftar Isi .....	7
2.2.1.9 Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Daftar Lain .....	7
2.2.2 Bagian Isi .....	7
2.2.2.1 Pendahuluan .....	7
2.2.2.2 Tinjauan Teori .....	8
2.2.2.3 Hasil Penelitian dan Pembahasan .....	8

2.2.2.4 Kesimpulan dan Saran .....	9
2.2.3. Bagian Akhir .....	9
2.2.3.1 Daftar Pustaka .....	9
2.2.3.2 Lampiran .....	9
<b>BAB III KETENTUAN PENULISAN TUGAS AKHIR KARYA TULIS ILMIAH.....</b>	<b>11</b>
3.1. Bahan dan Ukuran Kertas .....	11
3.2. Ketentuan Halaman Sampul Luar .....	11
3.3. Pengetikan .....	11
3.4. Tajuk .....	13
3.5. Penomoran BAB, Sub Bab dan Paragraf .....	13
3.6. Penomoran Halaman .....	13
3.7. Daftar Pustaka .....	14
3.8. Urutan Penulisan Proposal Penelitian dan Hasil Penelitian KTI .....	16
3.9 Perlu Diperhatikan .....	18
<b>BAB IV FORMAT PENULISAN TUGAS AKHIR KARYA TULIS ILMIAH (KTI) ....</b>	<b>19</b>
4.1. Halaman Sampul .....	20
4.2. Halaman Judul .....	22
4.3. Halaman Persetujuan .....	23
4.4. Lembar Tanda Pengesahan Majelis Penguji .....	24
4.5. Surat Pernyataan Orisinalitas .....	25
4.6. Halaman Abstrak .....	26
4.7. Kata Pengantar .....	28
4.8. Daftar Isi .....	30
4.9. Daftar Tabel .....	32
4.10. Daftar Gambar .....	33
4.11. Daftar Lampiran .....	34
4.12. Daftar Pustaka .....	35
4.13. Biografi Penulis .....	37

## **LAMPIRAN**

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

Dalam Undang-undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi dikatakan bahwa Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 mengamanatkan kepada Pemerintah untuk mengusahakan dan menyelenggarakan satu sistem pendidikan nasional yang meningkatkan keimanan, ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa, dan akhlak mulia dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa serta memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan persatuan bangsa untuk kemajuan peradaban serta kesejahteraan umat manusia.

Pendidikan tinggi sebagai bagian dari sistem pendidikan nasional memiliki peran strategis dalam mencerdaskan kehidupan bangsa dan memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora serta kebudayaan dan pemberdayaan bangsa Indonesia yang berkelanjutan untuk meningkatkan daya saing bangsa dalam menghadapi globalisasi di segala bidang, diperlukan pendidikan tinggi yang mampu mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi serta menghasilkan intelektual, ilmuwan, dan/atau profesional yang berbudaya dan kreatif, toleran, demokratis, berkarakter tangguh, serta berani membela kebenaran untuk kepentingan bangsa.

Oleh karena hal yang demikian itu, Pendidikan Tinggi wajib menjalankan kegiatan akademik serta mempertanggungjawabkan kegiatannya secara akademik pula. Perguruan Tinggi adalah satuan pendidikan yang menyelenggarakan Pendidikan Tinggi dalam bentuk Tridharma Perguruan Tinggi. Tridharma Perguruan Tinggi yang adalah kewajiban Perguruan Tinggi untuk menyelenggarakan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Pertanggungjawaban akademik dari sivitas akademika dalam proses pendidikannya di perguruan tinggi adalah membuat karya ilmiah dan memasyarakatkannya. Dalam Undang-Undang tersebut juga dikatakan bahwa karya ilmiah merupakan salah satu bentuk pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi yang dihasilkan oleh Sivitas Akademika serta wajib dipertanggungjawabkan secara ilmiah. Pendidikan Tinggi berasaskan: a. kebenaran ilmiah; b. penalaran; c. kejujuran; d. keadilan; e. manfaat; f. kebajikan; g. tanggung jawab; h. kebhinnekaan; dan i. keterjangkauan.

Oleh karena azas yang demikian itu, Universitas Muhammadiyah Makassar membuat pedoman penulisan karya ilmiah bagi sivitas akademikanya. Karya ilmiah ini

harus (1) merefleksikan budaya ilmiah yang senantiasa menjunjung tinggi kebenaran objektivitas, kejujuran, Kritis, terbuka, kreatif, dan inovatif serta selalu mengikut perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (2) menjadi media komunikasi antar sivitas akademika, sivitas akademika dengan masyarakat dalam pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni, serta; (3) dapat menjadi salah satu indikator perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni dari suatu lembaga ilmiah.

Suatu karya ilmiah yang dikembangkan secara benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara akademik-ilmiah mampu memberikan kontribusi secara ekonomis, sosial-budaya atau dengan kata lain mampu mengembangkan peradaban bangsa. Perguruan tinggi mampu menjadi pusat peradaban bangsa.

Universitas Muhammadiyah Makassar sebagai salah satu perguruan tinggi swasta memikul tanggungjawab yang demikian itu pula. Buku pedoman penulisan karya ilmiah ini adalah salah satu cara dari Universitas Muhammadiyah Makassar untuk memfasilitasi sivitas akademiknya untuk secara bersama-sama dalam semangat kebersamaan dalam proses perencanaan, pelaksanaan, pelaporan pertanggungjawaban untuk mewujudkan karya ilmiah. Buku pedoman penulisan karya ilmiah Universitas Muhammadiyah Makassar ini diupayakan secara optimal memuat hal-hal terkait dengan etika ilmiah yang wajib ditaati dan dilaksanakan secara bertanggung jawab oleh segenap sivitas akademika.

Karya ilmiah pada umumnya terdiri dari 3 unsur, yaitu: Ontologi ilmu, Epistemologi ilmu, dan Aksiologi ilmu. Ontology ilmu berkenaan dengan objek yang menjadi substansi keilmuan, epistemology berkenaan dengan pendekatan, metode. cara untuk mendapatkan ontology, dan axiology berkenaan dengan tujuan dan manfaat setelah ontology itu diperoleh. Secara epistemology, karya ilmiah selalu disusun secara sistematis mengikuti pola tertentu. Untuk memenuhi ketiga unsur utama tersebut, pada umumnya sebuah karya ilmiah terbagi menjadi 3 bagian utama, yaitu: a. Bagian Awal: dan b. Bagian Utama, dan c. Bagian Akhir.

Hal pokok yang perlu diperhatikan dari Pedoman Penulisan Karya Ilmiah ini adalah aspek kebahasaan. Bukan hanya Bahasa Indonesia baku, tetapi juga penggunaan bahasa tulis. Hal ini penting diungkapkan, sebab sering ditemukan dalam karya tulis ilmiah, bahasa tutur yang dipakai, bukan bahasa tulis artinya ketika menulis karya ilmiah mahasiswa sering menggunakan bahasa tutur yang ditulis bukan bahasa tulis.

## **BAB II**

### **SISTEMATIKA PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH (KTI)**

#### **2.1. Proposal Penelitian**

Penulisan Proposal KTI ini dibagi dalam tiga bagian: awal, isi dan akhir.

##### **2.1.1 Bagian Awal**

Bagian awal proposal terdiri atas:

- a. Halaman Sampul
- b. Halaman Judul
- c. Halaman Pengesahan
- d. Daftar Isi
- e. Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Daftar Lain

###### **2.1.1.1 Halaman Sampul**

Halaman Sampul dituliskan: Judul Proposal, Nama, NIM Mahasiswa, Program Studi, Fakultas, Universitas, Kota dan Tahun. Dalam halaman sampul utama ini menggunakan kertas tebal/antero dan warna yang telah disesuaikan. Terdapat pula Logo Universitas.

###### **2.1.1.2 Halaman Judul**

Halaman Judul berisikan: tulisan dan susunan yang sama dengan halaman sampul namun menggunakan kertas putih standar.

###### **2.1.1.3 Halaman Persetujuan**

Halaman persetujuan memuat pernyataan persetujuan proposal untuk diseminarkan oleh Pembimbing I dan II serta diketahui oleh Ketua Program Studi.

###### **2.1.1.4 Daftar Isi**

Halaman daftar isi memuat keseluruhan judul komponen proposal mulai dari bagian awal hingga bagian akhir proposal yang diikuti dengan penunjukan halaman

###### **2.1.1.5 Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Daftar Lain**

Halaman Daftar Tabel memuat urutan judul tabel yang diikuti dengan penunjukan halaman sesuai bagian. Halaman Daftar Gambar/bagan memuat urutan lampiran yang diikuti dengan penunjukan halaman sesuai bagian. Daftar lain yang dimaksud misalnya daftar lampiran atau daftar lainnya sesuai kebutuhan penulis.

## 2.1.2 Bagian Isi

### 2.1.2.1 Pendahuluan

Pendahuluan terdiri dari sub bab

#### a. Latar Belakang

Latar belakang masalah adalah gambaran yang jelas mengenai pemikiran ilmiah, dengan cara mengemukakan masalah dan menghadapkan pada beberapa pustaka yang relevan yang dapat menuntun pembaca menuju kepada pemikiran logis.

Latar belakang masalah penelitian berisi informasi tentang suatu masalah dan atau peluang yang dapat dipermasalahkan agar ditindaklanjuti lewat penelitian, termasuk hal-hal yang melatarbelakanginya (Husein Umar, 2001: 238).

Adapun kriteria latar belakang penelitian yang baik terdiri dari 4W yaitu

1. *What* ? (Apa penelitian anda), apa terjadi ?
2. *Why* ? (Mengapa terjadi suatu penelitian yang anda yang teliti) ?
3. *Whom* ? (Untuk apa diterapkan penelitian anda) ?
4. *How* (Bagaimana solusinya yang harus anda lakukan / diterapkan)?

#### b. Rumusan Masalah

Rumusan masalah merupakan suatu pertanyaan yang akan dicarikan jawabannya melalui pengumpulan data penelitian. Rumusan masalah menjadi salah satu bahasan penting dalam pembuatan karya tulis, baik berupa skripsi, Karya Tulis Ilmiah (KTI), makalah, Tesis, Laporan penelitian ataupun bentuk yang lainnya. Rumusan permasalahan ini secara singkat mengungkapkan tentang latar belakang tulisan yang disampaikan terhadap batasan-batasan penyelesaian yang diharapkan. Sebagai penjelasan lebih lanjut dapat di lihat contoh sebagai berikut

Contoh rumusan masalah

1. Contoh 1 : Bagaimana Penerapan A terhadap B ?
2. Contoh 2 : Seberapa Besar Efek atau Dampak A terhadap B ?
3. Contoh 3 : Bagaimana Tingkat Efektifitas A terhadap B ?

#### c. Tujuan Penelitian

Dikemukakan tujuan pembuatan tugas akhir dan juga kegunaannya, sehingga akan dapat memberikan arah dalam penyusunan lebih lanjut.

#### d. Manfaat Penelitian

Manfaat Penelitian diambil dari pembahasan sesuai dengan judul.

### 2.1.2.2 Tinjauan Teori

Bab ini menguraikan mengenai teori dan pembahasan mengenai penelitian terapan yang dilakukan. Bab ini yang berisi:

#### a. Landasan Teori

Landasan teori ini merupakan dengan teori-teori berkaitan dengan penelitian anda disertai teori menurut para ahli

#### b. Kerangka Konseptual

Kerangka Konseptual merupakan suatu bentuk kerangka berpikir yang dapat digunakan sebagai pendekatan dalam memecahkan masalah

#### c. Metode Pelaksanaan Penelitian

Adapun metode pelaksanaan penelitian adalah sebagai berikut

1. Tempat dan Waktu Penelitian
2. Teknik Pengumpulan Data
3. Jenis dan Sumber Data
4. Teknik Analisis Data
5. Teknik analisis data yang wajib digunakan pada mahasiswa pendidikan vokasi diploma tiga adalah Teknik Kualitatif Terapan.

### 2.1.2.3. Profil Perusahaan/Instansi

Bab ini membahas Profil Perusahaan/Instansi yang berisi :

- A. Sejarah Singkat,
- B. Struktur Organisasi, *job description*

### 2.1.3 Bagian Akhir

#### 2.1.3.1 Daftar Pustaka

Memuat semua bahan rujukan yang dipergunakan di dalam penulisan proposal. Penulisan Daftar Pustaka menggunakan APA-Style.

#### 2.1.3.2 Lampiran

Memuat bahan-bahan rujukan yang dipergunakan maupun bahan pembantu analisis yang tidak termuat pada bagian isi proposal.

### 2.2 Hasil Penelitian Karya Tulis Ilmiah (KTI)

Pedoman Penulisan Karya Tulis Ilmiah ini dibagi dalam tiga bagian: (a) awal (b) isi dan (c) akhir.

#### 2.2.1 Bagian Awal

Bagian awal Hasil Penelitian Karya Tulis Ilmiah terdiri atas:

- a. Halaman Sampul
- b. Halaman Judul

- c. Halaman Pernyataan Orisinalitas
- d. Halaman Pengesahan
- e. Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih
- f. Abstrak/ Abstract
- g. Daftar Isi
- h. Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Daftar Lain

#### 2.2.1.1 Halaman Sampul

Halaman Sampul dituliskan: Judul Penelitian Karya Tulis Ilmiah Nama dan NIM Mahasiswa, Universitas, Kota dan Tahun. Dalam halaman sampul utama ini menggunakan kertas tebal dan warna yang telah disesuaikan

#### 2.2.1.2 Halaman Judul

Halaman Judul berisikan: tulisan dan susunan yang sama dengan halaman sampul namun menggunakan kertas putih standar.

#### 2.2.1.3 Halaman Persetujuan

Halaman ini memuat persetujuan pembimbing I dan II untuk dilakukan ujian pada Karya Tulis Ilmiah yang dimaksud. Lembar ini pula ditandatangani oleh Ketua Program Studi.

#### 2.2.1.4 Halaman Pengesahan

Halaman ini memuat pernyataan pengesahan Karya Tulis Ilmiah yang ditandatangani oleh Panitia Ujian (Pengawas Umum, Ketua, Sekretaris dan Penguji) dan disahkan oleh Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis..

#### 2.2.1.5 Halaman Pernyataan Orisinalitas

Halaman ini memuat pernyataan orisinalitas Karya Tulis Ilmiah (KTI) bagi penulis, yang isi dan formatnya standar menggunakan Materai 10.000.

#### 2.2.1.6 Kata Pengantar/Ucapan Terima Kasih

Kata pengantar berisi kalimat rasa syukur, uraian singkat proses Penulisan, menggunakan bahasa Indonesia baku, pengantaran kepada pembaca untuk memahami isi, harapan dan kritik penyempurnaan serta manfaat berbagai pihak. Memuat pula ucapan terima kasih dari penulis kepada beberapa sumber yang telah berpartisipasi dalam kegiatan penelitian serta ucapan terima kasih kepada siapa yang memberi dukungan baik Secara spiritual maupun material rangkaian Karya Tulis Ilmiah (KTI) bagi penulis.

#### 2.2.1.7 Abstrak/Abstract

Gambaran secara singkat dan padat (ringkasan penelitian) yang mencakup: Alasan dan Permasalahan Penelitian, Tujuan Penelitian, Penerapan Metode, Temuan Penelitian serta dilengkapi kata kunci minimal tiga kata pokok.

#### 2.2.1.8 Daftar Isi

Halaman daftar isi memuat keseluruhan judul komponen Karya Tulis Ilmiah (KTI) mulai dari bagian awal hingga bagian akhir Karya Tulis Ilmiah (KTI) yang diikuti dengan penunjukan halaman.

#### 2.2.1.9 Daftar Tabel, Daftar Gambar dan Daftar Lain

Halaman Daftar Tabel memuat urutan judul tabel yang diikuti dengan penunjukan halaman sesuai bagian. Halaman Daftar Gambar/bagan memuat urutan lampiran yang diikuti dengan penunjukan halaman sesuai bagian. Halaman daftar lampiran memuat urutan lampiran yang diikuti dengan penunjukan halaman terkait data-data terkait penelitian. Daftar lainnya digunakan sesuai dengan kebutuhan penulis.

### 2.2.2. Bagian Isi

#### 2.2.2.1 Pendahuluan

Pendahuluan terdiri dari sub bab

##### a. Latar Belakang

Latar belakang masalah adalah gambaran yang jelas mengenai pemikiran ilmiah, dengan cara mengemukakan masalah dan menghadapkan pada beberapa pustaka yang relevan yang dapat menuntun pembaca menuju kepada pemikiran logis.

Latar belakang masalah penelitian berisi informasi tentang suatu masalah dan atau peluang yang dapat dipermasalahkan agar ditindaklanjuti lewat penelitian, termasuk hal-hal yang melatarbelakanginya (Husein Umar, 2001: 238).

Adapun kriteria latar belakang penelitian yang baik terdiri dari 4W yaitu

1. *What* ? (Apa penelitian anda), apa terjadi ?
2. *Why* ? (Mengapa terjadi suatu penelitian yang anda yang teliti) ?
3. *Whom* ? (Untuk apa diterapkan penelitian anda) ?
4. *How* (Bagaimana solusinya yang harus anda lakukan / diterapkan)?

##### b. Rumusan Masalah

Rumusan masalah merupakan suatu pertanyaan yang akan dicarikan jawabannya melalui pengumpulan data penelitian. Rumusan masalah menjadi salah satu bahasan penting dalam pembuatan karya tulis, baik berupa skripsi, Karya Tulis Ilmiah (KTI), makalah, Tesis, Laporan penelitian ataupun bentuk yang lainnya. Rumusan permasalahan ini secara singkat mengungkapkan tentang latar belakang tulisan yang disampaikan terhadap batasan-batasan penyelesaian yang diharapkan. Sebagai penjelasan lebih lanjut dapat di lihat contoh sebagai berikut

Contoh rumusan masalah

Contoh 1 : Bagaimana Penerapan A terhadap B ?

Contoh 2 : Seberapa Besar Efek atau Dampak A terhadap B ?

Contoh 3 : Bagaimana Tingkat Efektifitas A terhadap B ?

c. Tujuan Penelitian

Dikemukakan tujuan pembuatan tugas akhir dan juga kegunaannya, sehingga akan dapat memberikan arah dalam penyusunan lebih lanjut.

d. Manfaat Penelitian

Manfaat Penelitian diambil dari pembahasan sesuai dengan judul.

### 2.2.2.2 Tinjauan Teori

Bab ini menguraikan mengenai teori dan pembahasan mengenai penelitian terapan yang dilakukan. Bab ini yang berisi:

a. Landasan Teori

Landasan teori ini merupakan dengan teori-teori berkaitan dengan penelitian anda disertai teori menurut para ahli

b. Kerangka Konseptual

Kerangka Konseptual merupakan suatu bentuk kerangka berpikir yang dapat digunakan sebagai pendekatan dalam memecahkan masalah

c. Metode Pelaksanaan Penelitian

Adapun metode pelaksanaan penelitian adalah sebagai berikut

1. Tempat dan Waktu Penelitian
2. Teknik Pengumpulan Data
3. Jenis dan Sumber Data
4. Teknik Analisis Data
5. Teknik analisis data yang wajib digunakan pada mahasiswa pendidikan vokasi diploma tiga adalah Teknik Kualitatif Terapan.

### 2.2.2.3 Hasil Penelitian dan Pembahasan

Bab ini membahas Profil Perusahaan/Instansi serta hasil sebagai berikut:

- A. Sejarah Singkat,
- B. Struktur Organisasi, *job description*.
- C. Jaringan usaha atau kegiatan Lokasi Penelitian
- D. Hasil Penelitian

Hasil penelitian ini merupakan data-data yang diperoleh dari lokasi penelitian, baik berupa data angka-angka, data deskriptif, maupun data wawancara.

E. Pembahasan

Pembahasan penelitian ini merupakan jawaban dari suatu rumusan masalah dengan sinkronisasi kerangka konseptual. pembahasan tersebut merupakan penelitian yang diterapkan berdasarkan hasil penelitian diperoleh

#### 2.2.2.4 Kesimpulan dan Saran

Bab ini menguraikan kesimpulan dan saran mengenai penelitian yang dilakukan

A. Kesimpulan

B. Saran

#### 2.2.3. Bagian Akhir

##### 2.2.3.1 Daftar Pustaka

Memuat semua bahan rujukan yang dipergunakan di dalam penulisan Karya Tulis Ilmiah. Penulisan Daftar Pustaka menggunakan APA-Style.

##### 2.2.3.2 Lampiran

Memuat bahan-bahan rujukan yang dipergunakan maupun bahan pembantu analisis yang tidak termuat pada bagian isi Karya Tulis Ilmiah.

Untuk lebih memberikan gambaran mengenai perbedaan penulisan proposal dengan tugas akhir KTI, berikut ditampilkan table perbedaan sistematika penulisan antara proposal dengan tugas akhir KTI

**Tabel 2. Perbedaan Sistematika Penulisan antara Proposal dengan Tugas Akhir KTI**

<b>PROPOSAL</b>	<b>LAPORAN HASIL PENELITIAN &amp; TUGAS AKHIR KTI</b>
<b>BAB I : PENDAHULUAN</b> A. Latar Belakang B. Rumusan Masalah C. Tujuan Penelitian D. Manfaat Penelitian	<b>BAB I : PENDAHULUAN</b> A. Latar Belakang B. Rumusan Masalah C. Tujuan Penelitian D. Manfaat Penelitian
<b>BAB II : TINJAUAN TEORI</b> Bab ini menguraikan mengenai teori dan pembahasan mengenai penelitian terapan yang dilakukan. Bab ini yang berisi: A. Landasan Teori, B. Kerangka Konseptual C. Metode Pelaksanaan Penelitian.	<b>BAB II : TINJAUAN TEORI</b> Bab ini menguraikan mengenai teori dan pembahasan mengenai penelitian terapan yang dilakukan. Bab ini yang berisi: A. Landasan Teori. B. Kerangka Konseptual C. Metode Pelaksanaan Penelitian
<b>BAB III: PROFIL PERUSAHAAN/ INSTANSI</b> Bab ini membahas Profil Perusahaan/Instansi yang berisi : a. Sejarah Singkat, b. Struktur Organisasi, <i>job description</i> .	<b>BAB III: HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN</b> Bab ini membahas Profil Perusahaan/Instansi serta hasil sbg berikut: A. Sejarah Singkat, B. Struktur Organisasi, <i>job description</i> . C. Jaringan usaha atau kegiatan,

	D. Hasil Penelitian E. Pembahasan
<b>DAFTAR PUSTAKA</b>	<b>BAB IV : KESIMPULAN DAN SARAN</b> Bab ini menguraikan kesimpulan dan saran mengenai penelitian yang dilakukan A. Kesimpulan B. Saran
	<b>DAFTAR PUSTAKA</b>
	<b>DAFTAR LAMPIRAN</b>

## BAB III

### KETENTUAN PENULISAN TUGAS AKHIR KARYA TULIS ILMIAH (KTI)

#### 3.1. Bahan dan Ukuran Kertas

##### a. Sampul Luar

Untuk sampul luar (kulit luar) ditetapkan **sampul kertas** (*hard cover*). Bahan yang digunakan adalah karton **buffalo** atau **linen**, dengan warna dasar biru tua.

##### b. Halaman Judul

- 1) Kertas yang digunakan untuk mengetik Karya Tulis Ilmiah adalah kertas HVS 70 gram ukuran A4 (21,5 cm x 28 cm) warna putih.
- 2) Tiap bab diberi pembatas dengan kertas dorslag (*doorslag*), dengan warna biru muda, disertai logo Universitas Muhammadiyah Makassar dengan ukuran logo diameter 8 cm x 8 cm.

#### 3.2. Ketentuan Halaman Sampul Luar

- a. Diketik simetris di tengah (*Center Alignment*). Judul tidak diperkenankan menggunakan singkatan, kecuali nama atau istilah (contoh: PT, UD, CV) dan tidak disusun dalam kalimat tanya serta tidak perlu ditutup dengan tanda baca apa pun.
- b. Semua huruf dicetak dengan tinta kuning emas ukuran sesuai dengan contoh (lihat 4.1)
- c. Informasi yang dicantumkan seluruhnya menggunakan huruf kapital, kecuali kata-kata 'Guna memenuhi Salah Satu Syarat Untuk Menyelesaikan Pendidikan pada Program Diploma III' dengan jenis huruf Arial, Bold, 12 poin.
- d. Halaman sampul muka diberi siku besi berwarna kuning emas pada ujung-ujungnya.

#### 3.3. Pengetikan

##### a. Lay out Kertas

Lay Out Kertas dalam pengetikan naskah Karya Tulis Ilmiah ke Komputer adalah sebagai berikut :

- 1) Pinggir atas (Top) : 4 cm dari tepi kertas
- 2) Pinggir kiri (Left) : 4 cm dari tepi kertas
- 3) Pinggir kanan (Right) : 3 cm dari tepi kertas
- 4) Pinggir bawah (Bottom) : 3 cm dari tepi kertas

##### b. Tata Cara Pengetikan

Adapun tata cara pengetikan sebagai berikut

- 1) Pengetikan hanya dilakukan pada satu muka kertas, tidak bolak-balik.
- 2) Pengetikan dilakukan dengan komputer.
- 3) Jenis huruf yang digunakan adalah Times New Roman.
- 4) Ukuran huruf yang digunakan adalah font 12
- 5) Tinta pada komputer yang digunakan berwarna hitam.
- 6) Perbanyak hasil ketikan, atau print-out komputer dilakukan dengan fotocopy sejumlah minimal 5 (lima eksemplar).

c. Spasi

Adapun aturan spasi dalam pengetikan naskah adalah sebagai berikut

- 1) Jarak antara baris yang satu dengan baris berikutnya adalah dua spasi.
- 2) Jarak antara penunjuk bab (BAB I) dengan tajuk bab (PENDAHULUAN) adalah dua spasi
- 3) Jarak antara tajuk bab (judul bab) dengan teks pertama yang ditulis, atau antara tajuk bab dengan tajuk anak bab adalah dua spasi.
- 4) Jarak antara tajuk anak bab dengan baris pertama teks adalah dua spasi, dan alinea teks diketik menjorok kedalam adalah 1 tab
- 5) Jarak antara baris akhir teks dengan tajuk anak bab berikutnya adalah dua spasi.
- 6) Jarak antara teks dengan tabel, gambar, grafik, diagram, atau judulnya adalah dua spasi.
- 7) Alinea baru diketik menjorok ke dalam enam ketukan atau 1 tab dari margin kiri teks. Jarak antara alinea yang satu dengan alinea yang lain adalah dua spasi.
- 8) Penunjuk bab dan tajuk selalu mulai dengan halaman baru.

d. Kutipan

- 1) Adapun kutipan naskah adalah sebagai berikut
- 2) Kutipan langsung (bisa dalam bahasa aslinya atau terjemahannya), yang terdiri atas tidak lebih dari tiga baris, dimasukkan didalam teks dengan jarak tetap dua spasi, diikuti dengan nama penulis, tahun, dan halaman.
- 3) Kutipan langsung (bisa dalam bahasa aslinya atau terjemahannya), yang terdiri dari empat baris atau lebih, diketik terpisah dari teks, dengan jarak satu spasi dan menjorok masuk lima ketukan dari margin kiri teks, diikuti nama penulis, tahun, dan halaman.
- 4) Jarak antar baris teks dengan kutipan langsung tersebut pada butir (2) di atas, dan jarak antara baris kutipan langsung itu dengan baris awal teks

berikutnya adalah dua spasi.

- 5) Penggunaan gagasan atau pemikiran seseorang penulis buku, artikel, dsb., walaupun disusun dengan menggunakan kata-kata sendiri, harus pula dicantumkan namanya (apabila perlu dapat pula dicantumkan judul karya tulisnya) dan tahun buku/artikel itu ditulis

### **3.4. Tajuk**

Adapun tajuk adalah sebagai berikut

- a. Tiap tajuk diketik pada halaman baru dengan huruf kapital ditempatkan di tengah, dan tidak diberi garis bawah.
- b. Tajuk yang dimaksud adalah:
  - 1) KATA PENGANTAR (2 spasi dan maksimal 2 halaman)
  - 2) DAFTAR ISI
  - 3) DAFTAR TABEL
  - 4) DAFTAR GAMBAR
  - 5) DAFTAR GRAFIK
  - 6) DAFTAR DIAGRAM
  - 7) DAFTAR LAMPIRAN
  - 8) BAB I : PENDAHULUAN
  - 9) BAB II : TINJAUAN PUSTAKA
  - 10) BAB III : HASIL DAN PEMBAHASAN
  - 11) BAB IV: KESIMPULAN DAN SARAN
  - 12) DAFTAR PUSTAKA
  - 13) LAMPIRAN

### **3.5. Penomoran Bab, Sub Bab dan Paragraf**

Penomoran bab pada penunjuk bab (BAB) menggunakan angka romawi kapital, penetikannya diletakkan di tengah

- a. Penomoran BAB, sub bab dan Sub-sub BAB menggunakan huruf Kapital, diketik pada margin sebelah kiri.
- b. Penomoran sub bab dan paragraf disesuaikan dengan nomor bab.

### **3.6. Penomoran Halaman**

- a. Halaman bagian awal

Adapun penomoran halaman pada bagian awal adalah sebagai berikut

- 1) Penomoran halaman bagian awai, mulai dari halaman 'judul bagian dalam' sampai dengan halaman 'daftar lampiran', menggunakan angka romawi kecil yaitu i, ii, iii, dst..
- 2) Penomoran bagian inti Tugas Akhir Karya Tulis Ilmiah, mulai dari Bab I:

PENDAHULUAN sampai dengan Bab IV: KESIMPULAN DAN SARAN, menggunakan angka romawi

- 3) Nomor halaman diletakkan pada atas sebelah kanan, dan angka terakhir nomor halaman itu lurus dengan margin kanan.
- 4) Pada tiap halaman yang bertajuk, mulai dari Bab I: PENDAHULUAN sampai dengan Bab IV: KESIMPULAN DAN SARAN, nomor halaman diletakkan pada bagian bawah persis di tengah-tengah, berjarak tiga spasi dari margin bawah (baris akhir teks pada halaman itu).

**b. Halaman bagian akhir**

Adapun penomoran halaman pada bagian akhir adalah sebagai berikut

- 1) Penomoran bagian akhir Karya Tulis Ilmiah, mulai dari DAFTAR PUSTAKA sampai dengan lampiran (kalau ada), menggunakan angka
- 2) Nomor halaman diletakkan pada atas sebelah kanan dan angka terakhir nomor halaman itu lurus dengan margin kanan.
- 3) Pada tiap halaman yang bertajuk, mulai dari DAFTAR PUSTAKA sampai dengan LAMPIRAN (kalau ada), nomor halaman diletakkan pada bagian bawah persis di tengah-tengah

### **3.7. Daftar Pustaka**

Pengetikan buku, jurnal dan artikel yang digunakan sebagai bahan referensi, dilakukan sebagai berikut

- 1) Jarak spasi yang digunakan untuk pengetikan daftar pustaka adalah satu spasi.
- 2) Baris kedua tiap buku (jurnal, artikel lain) referensi diketik menjorok ke dalam enam ketukan
- 3) Judul buku diketik miring (jika ada huruf miring atau italic), selain huruf pertama dan subjudul, seluruhnya ditik dengan huruf miring.
- 4) Jurnal tidak ditik dengan huruf miring ; yang ditik dengan huruf miring adalah nama jurnalnya; hanya huruf pertama judul dan huruf pertama subjudul yang ditik dengan huruf kapital, lainnya dengan huruf kecil.
- 5) Jarak spasi baris akhir suatu buku (Jurnal, artikel lain) dengan baris pertama buku (Jurnal, artikel lain) berikutnya adalah satu spasi dengan before 0 dan after 6.

Urutan Pengetikan sebagai berikut :

1). Buku :

- a) Nama penulis, baik penulis Indonesia maupun bukan Indonesia, dimulai dengan nama belakang (diketik lengkap), diikuti nama depan (diketik

singkatannya), diakhiri dengan tanda titik (.);

- b) Tahun terbit, diakhiri dengan tanda titik;
- c) Judul buku, diketik dengan huruf miring atau diberi garis bawah; semua diketik dengan huruf kecil, kecuali huruf pertama judul dan subjudul, diakhiri dengan tanda titik (.);
- d) Kota tempat penerbit atau negara bagian tempat penerbit yang didahului dengan kota empat penerbit), diakhiri dengan tanda titik (.); dan
- e) Nama penerbit, diakhiri dengan tanda titik (.) masing-masing dengan jarak dua ketukan, kecuali kota tempat penerbit bejarak satu ketukan.

2) Artikel yang diedit dalam suatu buku

- a) Nama penulis, baik penulis Indonesia maupun bukan Indonesia, dimulai dengan nama belakang (diketik lengkap), diikuti nama depan (\*diketik singkatannya), diakhiri dengan tanda titik (.);
- b) Tahun terbit, diakhiri dengan tanda titik (.);
- c) Judul artikel, tidak diketik dengan huruf miring (*italic*) atau diberi garis bawah; semua diketik dengan huruf kecil, kecuali huruf pertama judul dan subjudul, diakhiri dengan tanda titik (.);
- d) Nama editor (atau editor-editomya), diketik di belakang kata “dalam” dan dimulai dengan nama depannya (diketik singkatannya), diikuti nama belakang (diketik lengkap), diakhiri dengan tanda titik dua (:);
- e) Judul buku diketik dengan huruf miring atau italic atau diberi garis bawah, semua diketik dengan huruf kecil, kecuali huruf pertama judul dan subjudul, diakhiri dengan tanda titik (.);
- f) Kota tempat penerbit atau negara bagian tempat penerbit (yang dapat didahului dengan kota tempat penerbit), diakhiri dengan tanda titik dua (:);
- g) Nama penerbit, diakhiri dengan tanda titik (.) masing-masing dengan jarak dua ketukan, kecuali kota tempat penerbit dan nama penerbit jarak satu ketukan

3). Jurnal :

- a) Nama penulis, baik penulis Indonesia maupun bukan penulis Indonesia, dimulai dengan nama belakang (diketik lengkap), diikuti nama depan (diketik singkatannya), diakhiri dengan tanda titik (.);
- b) Tahun terbit, diakhiri dengan tanda titik (.);
- c) Judul artikel, tidak diketik dengan huruf miring (*italic*) atau diberi garis bawah, semua diketik dengan huruf kecil kecuali huruf pertama judul dan

subjudul, diakhiri dengan tanda titik (.);

- d) Nama jurnal, diketik dengan huruf miring (*italic*) atau diberi garis bawah, diakhiri dengan tanda koma (,);
- e) Nomor halaman, tidak diketik dengan huruf miring (*italic*), nomor halaman ini diketik mulai dari halaman awal sampai dengan akhir artikel.
- f) Artikel lain pada prinsipnya mengikuti aturan seperti pada butir (a), (b), dan (c) di atas.
- g) Apabila dua referensi atau lebih digunakan, nama penulisnya (atau penulis-penulis) sama, maka nama penulis pada referensi kedua (dan selanjutnya) tidak ditulis lagi, nama penulis diganti dengan garis bawah sebanyak tujuh ketukan.
- h) Penulisan sama, tahun sama, pakai a, b, c.

4). Laman website:

(Nama website/tanggal bulan tahun unduh/waktu unduh)

**Contoh :**

[www.kompas.com/17 April 2018/15.15](http://www.kompas.com/17_April_2018/15.15)).

**Contoh Buku :**

Tjiptono, Fandy, 2005. Pemasaran Jasa, Edisi Pertama, Bayumedia Publishing, Malang

Ghozali, Imam. 2006. *Aplikasi Analisis Multivariate dengan Program SPSS*. Badan Penerbit: Universitas Diponegoro

**Contoh Artikel Lain :**

Mulder, N. 2004. *Kebatinan dan Hidup Sehari - Hari Orang Jawa: Kelangsungan dan Perubahan Kulturil*. Diterjemahkan oleh A.A. Nugroho. Jakarta: Gramedia

### 3.8. Urutan Penulisan Proposal Penelitian dan Hasil Penelitian Karya Tulis

#### Ilmiah

##### a. Contoh Urutan Proposal Penelitian:

**SAMPUL**

**HALAMAN PERSETUJUAN**

**DAFTAR ISI**

**DAFTAR TABEL**

**DAFTAR GAMBAR**

**I. PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
- D. Manfaat Penelitian

**II. TINJAUAN TEORI**

- A. Landasan Teori
- B. Kerangka Konseptual
- C. Metode Pelaksanaan Penelitian

**III. PROFIL PERUSAHAAN/INSTANSI**

- A. Sejarah Singkat
- B. ....

**DAFTAR PUSTAKA**

**b. Contoh Urutan Karya Tulis Ilmiah (KTI):**

**SAMPUL**

**HALAMAN JUDUL**

**HALAMAN PERSETUJUAN**

**HALAMAN PENGESAHAN**

**HALAMAN PERNYATAAN**

**KATA PENGANTAR**

**ABSTRAK BAHASA INDONESIA**

***ABSTRACT***

**DAFTAR ISI**

**DAFTAR TABEL**

**DAFTAR GAMBAR/BAGAN**

**DAFTAR LAMPIRAN**

**BAB I PENDAHULUAN**

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan Penelitian
- D. Manfaat Penelitian

## **BAB II TINJAUAN TEORI**

- A. Landasan Teori
- B. Kerangka Konseptual
- C. Metode Pelaksanaan Penelitian

## **BAB III HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

- A. Sejarah Singkat
- B. ....

## **BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN**

- A. Kesimpulan
- B. Saran

## **DAFTAR PUSTAKA**

## **DAFTAR LAMPIRAN**

### **3.9. Perlu Diperhatikan**

#### 1. Pedoman Umum

Penulisan huruf, berbagai jenis kata dan unsur-unsur serapan serta pemakaian dan penempatan tanda baca hendaknya merujuk dengan cemat pada buku Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia yang Disempurmakan.

#### 2. Kesalahan yang Sering Terjadi

Kesalahan yang sering terjadi dalam cara penulisan adalah:

- a. Kata hubung seperti sehingga dan sedangkan sering dipakai untuk memulai suatu kalimat; hal ini harus dihindari.
- b. Kata depan pada sering dipakai tidak pada tempatnya, misalnya diletakkan di depan subjek sehingga merusak susunan kalimat.
- c. Kata di mana dan dari atau daripada kerap kali tidak tepat pemakaiannya dan diperlakukan seperti kata *where* dan *of* dalam bahasa Inggris. (Bentuk yang demikian ini dalam bahasa Indonesia tidaklah baku dan tidak dibenarkan dipakai).
- d. Penggunaan huruf kapital yang tidak semestinya
- e. Penulisan istilah bahasa asing atau bahasa daerah, seharusnya dicetak miring.
- f. Pemakaian bahasa lisan sebagai bahasa tulis (kalimat baku).

## **BAB IV**

### **FORMAT PENULISAN TUGAS AKHIR KARYA TULIS ILMIAH (KTI)**

Bagian ini menampilkan format penulisan Karya Tulis Ilmiah yang pemahasannya telah disampaikan pada BAB III tentang ketentuan penulisan tugas akhir Karya Tulis Ilmiah (KTI). Format penulisan yang ditampilkan pada bagian ini meliputi:

- a. Sampul
- b. Halaman Judul
- c. Halaman Persetujuan
- d. Lembar Tanda Pengesahan Majelis Penguji
- e. Surat Pernyataan Orisinalitas
- f. Halaman Abstrak
- g. Kata Pengantar
- h. Daftar Isi
- i. Daftar Tabel
- j. Daftar Gambar
- k. Daftar Lampiran
- l. Daftar Pustaka
- m. Biografi Penulis

**4.1 Halaman Sampul (Proposal)**

**PROPOSAL TUGAS AKHIR KARYA TULIS ILMIAH (KTI)**

Font 12  
2 Spasi

**PERHITUNGAN PPH PASAL 21 PADA DOSEN FAKULTAS  
EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH  
MAKASSAR**

}  
1 Spasi  
Font Arial  
14

}  
7 Spasi



}  
Ukuran Logo  
5 cm x 5 cm

}  
7 Spasi

Oleh :

**NAMA MAHASISWA**  
**1057.....**

}  
1,5 Spasi  
Font Arial 14

}  
1 Spasi Font  
Arial 14

}  
3 Spasi

**PROGRAM STUDI DIII-PERPAJAKAN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR  
2019**

}  
1 Spasi Font  
Arial 14

**EVALUASI PERHITUNGAN PPH PASAL 21 PADA DOSEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS  
MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

1 Spasi  
Font Arial  
14

2 Spasi

**LAPORAN TUGAS AKHIR KARYA TULIS ILMIAH (KTI)**

*Diajukan Sebagai Persyaratan dalam Memperoleh Gelar  
Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi DIII-Perpajakan*

1 Spasi Font  
Arial 12



Ukuran Logo  
5 cm x 5 cm

Oleh :

1,5 Spasi  
Font Arial 14

**NAMA MAHASISWA**

1 Spasi Font  
Arial 14

1057.....

3 Spasi

**PROGRAM STUDI DIII-PERPAJAKAN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR  
2019**

1 Spasi Font  
Arial 14

**EVALUASI PERHITUNGAN PPH PASAL 21 PADA DOSEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS  
MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

} 1 Spasi  
Font Arial  
14

}

**LAPORAN TUGAS AKHIR KARYA TULIS ILMIAH (KTI)**

*Diajukan Sebagai Persyaratan dalam Memperoleh Gelar  
Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi DIII-Perpajakan*

Oleh :  
**NAMA MAHASISWA**  
**1057.....**

} 1,5 Spasi  
Font Arial 14

} 1 Spasi Font  
Arial 14

**PROGRAM STUDI DIII-PERPAJAKAN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

} 1 Spasi Font  
Arial 14

**2019**

**4.3 Halaman Persetujuan**



Ukuran Logo  
2 cm X 2 cm

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

1 Spasi Font  
Arial Bold 14

*Alamat: Jalan Sultan Alauddin No. 259 Telp (0411) 866972 Makassar 90221*

Font Arial  
Italic 11

1 Spasi

**HALAMAN PERSETUJUAN**

Font Arial Bold 14  
3 Spasi

Judul Penelitian : Evaluasi Perhitungan PPh Pasal 21 Pada Dosen Fakultas  
Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar

Nama Mahasiswa : .....

No. Stambuk/NIM : .....

Program Studi : DIII Perpajakan

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis

Perguruan Tinggi : Universitas Muhammadiyah Makassar

1,5 Spasi Font Arial 11

Telah Diajukan pada Tanggal .....

Makassar, .....20 .....

2 Spasi

1,5 Spasi

Menyetujui

Pembimbing I

Pembimbing II

3 Spasi

3 Spasi

NIDN

NIDN

2 Spasi

Mengetahui

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Muhammadiyah Makassar

Ketua Program Studi DIII-Perpajakan  
Fakultas Ekonomi dan Bisnis

3 Spasi

3 Spasi

NBM

NBM

4.4. Lembar Tanda Pengesahan Majelis  
Penguji



Ukuran Logo  
2 cm X 2 cm

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Font Arial Bold 14

Alamat: Jalan Sultan Alauddin No. 259 Telp (0411) 866972 Makassar

**LEMBAR PENGESAHAN**

} 3 Spasi

Laporan Tugas Akhit Karya Tulis Ilmiah (KTI) atas nama ....., **NIM** :  
....., diterima dan disahkan oleh Panitia Ujian Karya Tulis Ilmiah berdasarkan  
Surat Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Makassar Nomor : .....M,  
Tanggal ...../...../.....M, sebagai salah satu syarat guna  
memperoleh gelar **Ahli Madya** pada Prodi Perpajakan Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Muhammadiyah Makassar.

Makassar, .....H  
.....M

**PANITIA UJIAN**

1. Pengawas Umum : ..... (.....)
2. Ketua : ..... (.....)
3. Sekretaris : ..... (.....)
4. Penguji :
  1. .... (.....)
  2. .... (.....)
  3. .... (.....)
  4. .... (.....)

Disahkan oleh,

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
Universitas Muhammadiyah Makassar

.....  
**NBM :**

4.5. Surat Pernyataan Orisinalitas



Ukuran Logo  
2 cm X 2 cm

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Font Arial  
Bold 14

Alamat: Jalan Sultan Alauddin No. 259 Telp (0411) 866972 Makassar 90221

**SURAT PERNYATAAN**

3 Spasi

Nama Mahasiswa : .....  
No. Stambuk/NIM : .....  
Program Studi : .....  
Dengan Judul : .....

Dengan ini Menyatakan Bahwa

***Karya Tulis Ilmiah ini yang saya ajukan di depan Tim Penguji adalah ASLI hasil karya sendiri, bukan hasil ciplakan dan tidak dibuat oleh siapapun***

Dengan pernyataan ini saya buat sebenarnya dan saya bersedia menerima sanksi apabila pernyataan ini tidak benar

Makassar, ..... 20....

Yang Membuat Pernyataan

**(Nama Mahasiswa)**

NIM:

Mengetahui

Pembimbing I

Pembimbing II

\_\_\_\_\_  
NIDN

\_\_\_\_\_  
NIDN

**CONTOH ABSTRAK (INDONESIA)**

**ABSTRAK**

*Font Arial Bold 14*

3 Spasi

**HUSNAEDA, TAHUN 2019. Evaluasi Perhitungan PPh Pasal 21 Pada Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Unismuh Makassar.** Karya Tulis Ilmiah (KTI), Program Studi Perpajakan, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar. Dibimbing oleh ..... dan .....

Tujuan penelitian ini yakni untuk mengetahui pelaksanaan perhitungan pajak penghasilan PPh (Pasal) 21 pada Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah. Objek penelitian Tugas Akhir ini adalah "Evaluasi Perhitungan Pajak Penghasilan PPh (Pasal) 21 Pada Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar". Jenis Penelitian yang dilakukan dengan pendekatan Deskriptif. Teknik pengumpulan data yang digunakan adalah dengan menggunakan metode observasi dan memperoleh data dokumen dari tempat penelitian.

Hasil dari penelitian ini menunjukkan bahwa perhitungan Pajak Penghasilan PPh (Pasal) 21 yang telah diterapkan oleh Universitas Muhammadiyah Makassar sudah sesuai dengan Undang-Undang No. 36 Tahun 2008 Tentang Pajak Penghasilan dan pelaksanaannya tidak mengalami kendala karena telah menerapkan sistem komputerisasi.

1 Spasi Font Arial 11

***Kata Kunci: Perhitungan Pajak, Penghasilan, Pasal 21***

*Font Arial Italic 11*

**CONTOH ABSTRAK (INGGRIS)**

**ABSTRACT** } Font Arial Bold Italic 14

} 3 Spasi

**HUSNAEDA, 2019. Evaluation of Calculation Income Tax Article 21 at Lecturer Faculty of Economic and Business, Muhammadiyah University of Makassar, Karya Tulis Ilmiah (KTI), Faculty of Economic and Business Department of Tax Muhammadiyah University of Makassar. Guided by Buyung Romadhoni, and Andi Arifwangsa Adiningrat.**

*The purpose of this study is to determine the implementation of the calculation of income tax PPh (Article) 21 at the Lecturer of the Faculty of Economics and Business, University of Muhammadiyah whose address is Jl. Sultan Alauddin No. 259 Makassar. The object of this final project research is "Evaluation of Income Tax Income Tax Calculation Article 21 at the Faculty of Economics and Business, University of Muhammadiyah Makassar University". This type of research was conducted with a descriptive approach. Data collection technique used is to use the method of observation and obtain document data from the research location.*

*The results of this study indicate that the calculation of income tax PPh (Article) 21 which has been applied by Makassar Muhammadiyah University is in accordance with Law Number 36 Year 2008 regarding Income Tax and its implementation has not experienced obstacles because it has implemented a computerized system.*

} 2 Spasi

**Keywords: Income Tax ,Calculation, Article 21** } Font Arial Italic 11

1 Spasi Font Arial Italic 11

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Syukur Alhamdulillah penulis panjatkan kehadiran Allah SWT atas segala rahmat dan hidayah yang tiada henti diberikan kepada hamba-Nya. Shalawat dan salam tak lupa penulis kirimkan kepada Rasulullah Muhammad SAW beserta para keluarga, sahabat dan para pengikutnya. Merupakan nikmat yang tiada ternilai manakala penulisan Tugas Akhir Karya Tulis Ilmiah (KTI) yang berjudul “Upaya Kantor Pelayanan Pajak Dalam Melakukan Penagihan Utang Pajak Dengan Surat Paksa Terhadap Penanggung Pajak”

Tugas Akhir Karya Tulis Ilmiah yang penulis buat ini bertujuan untuk memenuhi syarat dalam menyelesaikan Program Diploma (DIII) pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar.

Teristimewa dan terutama penulis sampaikan ucapan terima kasih kepada kedua orang tua penulis bapak ..... dan ibu ..... yang senantiasa memberi harapan, semangat, perhatian, kasih sayang dan doa tulus tak pamrih. Dan saudara-saudarku tercinta yang senantiasa mendukung dan memberikan semangat hingga akhir studi ini. Dan seluruh keluarga besar atas segala pengorbanan, dukungan dan doa restu yang telah diberikan demi keberhasilan penulis dalam menuntut ilmu. Semoga apa yang telah mereka berikan kepada penulis menjadi ibadah dan cahaya penerang kehidupan di dunia dan di akhirat.

Penulis menyadari bahwa penyusunan Karya Tulis Ilmiah (KTI) ini tidak akan terwujud tanpa adanya bantuan dan dorongan dari berbagai pihak. Begitu pula penghargaan yang setinggi-tingginya dan terima kasih banyak disampaikan dengan hormat kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. Ambo Asse, M.Ag., Rektor Universitas Muhammadiyah Makassar.
2. Bapak ....., Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Muhammadiyah Makassar.
3. Bapak ..... Ketua Prodi DIII Perpajakan, yang .....
4. Bapak ....., Sebagai Pembimbing 1, yang .....

5. Bapak ....., Sebagai Pembimbing 2, yang ....
6. Bapak/ibu dan asisten Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar yang tak kenal lelah banyak menuangkan ilmunya kepada penulis selama mengikuti kuliah
7. Para staf karyawan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Makassar.
8. Rekan-rekan mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Program Studi Perpajakan (D-III) angkatan 2018 yang selalu belajar bersama yang tidak sedikit bantuannya dan dorongan dalam aktivitas studi penulis.
9. Terima kasih teruntuk semua kerabat yang tidak bisa saya tulis satu persatu yang telah memberikan semangat, kesabaran, motivasi, dan dukungannya sehingga penulis dapat merampungkan penulisan Karya Tulis Ilmiah (KTI) ini

Akhirnya, sungguh penulis sangat menyadari bahwa Karya Tulis Ilmiah (KTI) ini masih sangat jauh dari kesempurnaan oleh karena itu, kepada semua pihak utamanya para pembaca yang budiman, penulis senantiasa mengharapkan saran dan kritiknya demi kesempurnaan Karya Tulis Ilmiah (KTI) ini.

Mudah-mudahan Karya Tulis Ilmiah (KTI) yang sederhana ini dapat bermanfaat bagi semua pihak utamanya kepada Almamater Kampus Biru Universitas Muhammadiyah Makassar.

*Billahi fisabilil Haq fastabiqul khairat, Wassalamualaikum Wr.Wb*

*Makassar, .....20...*

*(Nama Mahasiswa)*

## DAFTAR ISI

} 3 Spasi

<b>HALAMAN SAMPUL</b> .....	i
<b>HALAMAN PERSEMBAHAN</b> .....	ii
<b>HALAMAN PERSETUJUAN</b> .....	iii
<b>HALAMAN PENGESAHAN</b> .....	iv
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	v
<b>ABSTRAK BAHASA INDONESIA</b> .....	vii
<b>ABSTRACT</b> .....	viii
<b>DAFTAR ISI</b> .....	ix
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	x
<b>DAFTAR GAMBAR/BAGAN</b> .....	xi
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	xii
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Rumusan Masalah .....	1
C. Tujuan Penelitian .....	1
D. Manfaat Penelitian .....	1
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b> .....	2
A. . .....	2
B. . .....	2
C. . .....	2
D. Kerangka Konseptual .....	2
E. Metode Pelaksanaan Penelitian .....	2
<b>BAB III HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN</b> .....	3
A. Sejarah Singkat Perusahaan .....	3
B. Struktur Perusahaan .....	3
C. Job Desk .....	3
D. Hasil Penelitian .....	3
E. Pembahasan .....	3
<b>BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN</b> .....	4
A. Kesimpulan .....	4

B. Saran .....	4
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>5</b>
<b>LAMPIRAN</b>	

**4.9 Daftar Tabel**

**DAFTAR TABEL }-**

*Font Arial Bold 14*

}  
3 Spasi

<b>Nomor</b>	<b>Judul</b>	<b>Halaman</b>
Tabel 2.1.	.....	10
Tabel 2.2.	.....	11
Tabel 3.1.	.....	12
Tabel 3.2.	.....	13
Tabel 3.3.	.....	14
Tabel 3.4.	.....	15
Tabel 3.5.	.....	16

**4.10 Daftar Gambar**

**DAFTAR GAMBAR**

*Font Arial Bold 14*

} 3 Spasi

<b>Nomor</b>	<b>Judul</b>	<b>Halaman</b>
Gambar 2.1.	.....	17
Gambar 2.2.	.....	18
Gambar 3.1.	.....	19
Gambar 3.2.	.....	20
Gambar 3.3.	.....	21
Gambar 3.4.	.....	22
Gambar 3.5.	.....	23

## 4.11 Daftar Lampiran

### DAFTAR LAMPIRAN } *Font Arial Bold 14*

} 3 Spasi

<b>Nomor</b>	<b>Judul</b>
Lampiran 1	.....
Lampiran 2	.....
Lampiran 3	.....
Lampiran 4	.....
Lampiran 5	.....

## 4.12 Daftar Pustaka

### DAFTAR PUSTAKA } Font Arial Bold 14

} 3 Spasi

- Aliman & Budi, PA. 2001. "Kausalitas Antara Tenaga Kerja dan Pertumbuhan Ekonomi". *Jurnal Ekonomi dan Bisnis Indonesia*, Vol.16, No. 2. Yogyakarta: BPFE UGM.
- Andhika, Berry. 2012. <http://berryandhika.blogspot.com/2012/03/pengertian-tenaga-kerja-dan-kategorinya.html>. diakses tanggal 20 Oktober 2013
- Arsyad, Loncolin. 1999. *Pengantar Perencanaan dan Pembangunan Ekonomi Daerah Edisi 1*. Yogyakarta: BPFE Yogyakarta
- Atmawardhana, Angga. 2006. *Analisis Efisiensi Bank Umum Syariah dan Bank Konvensional setelah Pemberlakuan UU NO.10 tahun 1998 tentang Perbankan dengan Pendekatan DEA*. Yogyakarta: Univ. Islam Indonesia
- Bank Indonesia. 2012. *Buletin Ekonomi Moneter dan Perbankan*, Vol.14 No. 3. Terakreditasi SK: 66b/DIKTI/Kep/2011. ISSN 1440-8046
- Bayu, W dan Atmanti, H. 2006. *Analisis Pengembangan Wilayah dan Sektor Potensial guna Mendorong Pembangunan di Kota Salatiga*. *Jurnal Dinamika Pembangunan* Vol.3 No.2 hal 101-118
- Coelli, TJ. 1996. *A Guide to DEAP Version 2.1 : A Data Envelopment Analysis (Computer) Program*. Centre For Efficiency and Productivity Analysis (CEPA) Working Papers Vol.8 No.96. Australia: University of New England. ISBN 86389 4969
- Dimas & Woyanti, N. 2009. *Efisiensi Sektor Pertanian dan Analisisnya*. *Jurnal Bisnis dan Ekonomi (JBE)* Vol.16 No.1. ISSN: 1412-3126
- Dimas, Gadang. 2010. *Analisis Peranan Sektor Pertanian terhadap Perekonomian Jawa Tengah*. *Jurnal Ilmiah Fakultas Ekonomi Universitas Diponegoro*.
- Drs. Abdul Karib, MS. 2012. *Jurnal Manajemen dan Kewirausahaan*, Volume 3, Nomor 3, September 2012 ISSN : 2086 – 5031
- Gufron, Muhammad. 2008. *Analisis Pembangunan Wilayah Berbasis Sektor Unggulan kabupaten Lamongan Propinsi Jawa Timur*. *Jurnal Ilmiah Bogor Agricultural University*.
- Irawan, Drs & Suparmoko, M. 2008. *Ekonomi Pembangunan Edisi Keenam*. Yogyakarta. BPFE Yogyakarta
- Karib, Abdul. 2012. *Analisis Pengaruh Produksi, Investasi, dan Unit Usaha terhadap Penyerapan Tenaga Kerja pada Sektor Industri di Sumatera Barat*. *Jurnal Manajemen dan Kewirausahaan* Vo.3 No. 3 ISSN. 20865031
- Karib, Abdul. 2012. *Jurnal Manajemen dan Kewirausahaan*, Vol.3 No.3 September 2008.
- Komaryatin, Nurul. 2006. *Analisis Efisiensi Teknis Industri BPR di Eks. Karisidenan Pati*. Tesis S2 Pasca Sarjana Universitas Diponegoro
- Kuncoro, Mudrajad. 2010. *Dasar-Dasar Ekonomika Pembangunan edisi 5*. Yogyakarta: UPP STIM YKPN

- Mankiw, Gregory N. 2003. Teori makro ekonomi edisi keempat. Jakarta. Erlangga
- Merini, Dian. 2013. *Analisis Efisiensi Pengeluaran Pemerintah Sektor Publik di Kawasan Asia Tenggara: Aplikasi Data Envelopment Analysis (DEA)*. Jurnal Ilmiah Univ. Brwijaya.
- Mila, S. A. 2006. *Analisis Tenaga kerja dan Pertumbuhan Ekonomi Indonesia*. Jurnal *Ekonomi dan Bisnis* Vol. 12 No. 2, (page 243-263). Yogyakarta: BPFE UGM.
- Nugrahanil, TS & Tarioko, DH. 2011. *Perbedaan Pertumbuhan Ekonomi, Investasi Domestik, dan Ekspor antara Sebelum dan Sesudah Krisis*. Jurnal Vol.8. Yogyakarta: Akmenika UPY
- Pertiwi, Lala Dina. 2002. *Efisiensi Sektor di Propinsi Jawa Tengah*. Jurnal *Ekonomi Pembangunan* Vol.12 No.2 Hal 123-139.
- Pindyck. 2009. *Mikroekonomi Edisi 6 Jilid 2*. Jakarta : PT. Indeks
- Sjafrizal, 2012. *Ekonomi Wilayah dan Perkotaan*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada
- Soekartawi. 1993. *Prinsip Dasar Ekonomi Teori dan Aplikasi*. Jakarta : PT. Raja Grafindo
- Sukirno, Sadono. 2000. *Makroekonomi modern*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada
- Sunarto. 2010. *Evaluasi Kinerja Kantor-Kantor Pelayanan Pajak Pratama di Pulau Jawa: Penerapan Data Envelopment Analysis (DEA)*. Tesis MPKP FE UI
- Todaro, Michael P. 2006. *Pembangunan Ekonomi. Jilid 1 edisi 9*. Jakarta: Erlangga.
- \_\_\_\_\_, Michael P. 2011. *Pembangunan Ekonomi. Jilid 1 edisi 9*. Jakarta: Erlangga.
- Wahyu, Tri R. 2006. *Analisis Efisiensi Industri di Provinsi Jawa Tengah*. Jurnal *Dinamika Pembangunan* vol.3 No.2/Desember 2006:132-144
- Wikipedia. [http://id.wikipedia.org/wiki/Solo\\_Raya](http://id.wikipedia.org/wiki/Solo_Raya). diakses 24 September 2013
- Wulansari, Retno. 2010. *Efisiensi Relatif Operasional Puskesmas dengan menggunakan Data Envelopment Analysis (DEA)*. Jurnal *Ekonomi Universitas Indonesia*

<p><b>Catatan:</b> Penulisan Daftar Pustaka menggunakan <b>APA (American Psychological Association) Style</b></p>
---

#### 4.13 Biografi Penulis

### **BIOGRAFI PENULIS**



Amalianah. A panggilan Bunga lahir di Maros pada tanggal 06 Juli 1997 dari pasangan suami istri Bapak Abdullah dan Ibu Rosdiana. Peneliti adalah anak ketiga dari 7 bersaudara. Peneliti sekarang bertempat tinggal di Desa Bontoala Kecamatan Pallangga Kabupaten Gowa, Sulawesi Selatan.

Pendidikan yang ditempuh oleh peneliti yaitu SDNegeri109 Panrannuangku lulus tahun 2009, MTs Manongkoki lulus tahun 2012, MA. Manongkoki lulus tahun 2015, dan mulai tahun 2015 mengikuti Program S1 Fakultas Ekonomi Bisnis Program Studi Manajemen Kampus Universitas Muhammadiyah Makassar sampai dengan sekarang. Sampai dengan penulisan skripsi ini peneliti masih terdaftar sebagai mahasiswa Program S1 Fakultas Ekonomi Bisnis Program Studi Manajemen Universitas Muhammadiyah Makassar.

# LAMPIRAN

Manggunakan Kertas Antero Berwarna:

1. Akuntansi: Pink
2. Ekonomi Pembangunan: Kuning
3. Manajemen: Biru
4. Ekis: Hijau
5. Pajak: Ungu Muda



LAMPIRAN KARTU KONTROL

4 cm

MARGINS: 4:4:3:3

PROGRAM STUDI .....  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Jl. Sultan Alauddin No. 259 Gedung Iqra Lt. 7 Telp. (0411) 866972 Makassar

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**KARTU KONTROL BIMBINGAN**  
**PEMBIMBINGAN PENELITIAN KARYA TUGAS AKHIR**  
**(PROPOSAL/KARYA TULIS ILMIAH) (pilih salah satunya) MAHASISWA D III**

**Wajib**  
**Foto**  
**3 x 4**

4 cm

➤

**JUDUL PROPOSAL/KARYA TULIS ILMIAH (pilih salah satunya)**

3 cm

←

NAMA LENGKAP : .....

NOMOR INDUK MAHASISWA : .....

PROGRAM STUDI : .....

ANGKATAN : .....

KONTAK PERSON : .....

KONSENTRASI : .....

NAMA PEMBIMBING I : .....

NAMA PEMBIMBING II : .....

PROGRAM STUDI .....  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

2021



**PROGRAM STUDI .....**  
**FAKULTAS EKONOMI DN BISNIS**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**  
 Jl. Sultan Alauddin No. 259 Gedung Iqra Lt. 7 Telp. (0411) 866972 Makassar

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**LEMBAR BIMBINGAN**

**Jenis Bimbingan** : Proposal / Karya Tulis Ilmiah (KTI) *(pilih salah satunya)*

**Nama Pembimbing I /II** : .....

NO	Hari/Tanggal	Uraian Perbaikan/saran	Paraf/Ttd. Pembimbing

\*Harap diisikan poin koreksi sesuai bagian/halaman

Makassar, ...../...../2021

Mengetahui:  
Ketua Program Studi

**Nama Lengkap**

**NBM** : .....



**FAKULTAS EKONOMI DN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Jl. Sultan Alauddin No. 259 Gedung Iqra Lt. 7 Telp. (0411) 866972 Makassar

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**KARTU PESERTA SEMINAR**  
**DAFTAR HADIR MENGIKUTI SEMINAR PROPOSAL/HASIL** *(pilih salah satunya)* **PENELITIAN MAHASISWA**

**PROGRAM STUDI**

**Nama** : .....

**NIM** : .....

**Program Studi** : .....

**Konsentrasi** : .....

**SEMINAR** : **PROPOSAL/HASIL PENELITIAN** *(pilih salah satunya)*

Hari/Tgl	Nama Presenter	Judul Penelitian	Paraf/Ttd.Tim Reviewer (Penelaah)

Makassar, ...../...../2021

Mengetahui:  
Ketua Program Studi

**Nama Lengkap**  
**NBM** : .....



**PROGRAM STUDI .....**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR**

Jl. Sultan Alauddin No. 259 Gedung Iqra Lt. 7 Telp. (0411) 866972 Makassar

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**BERITA ACARA**  
**HASIL PENILAIAN TIM REVIEW SEMINAR**

**SEMINAR PROPOSAL/HASIL (pilih salah satunya) PENELITIAN MAHASISWA**  
**PROGRAM STUDI.....**

Pada hari ini..... tanggal..... bulan..... tahun  
20....., telah dilaksanakan Seminar Proposal./Hasil (pilih salah satunya) Penelitian  
Karya Tugas Akhir Mahasiswa:

Nama : .....

NIM : .....

Program Studi : .....

Judul Penelitian :

.....  
.....

Hasil Penelitian:

1. Lulus Tanpa Perbaikan
2. Lulus Dengan Perbaikan

Saran Revisi (Perbaikan)

.....  
.....  
.....

Penilai,

**Nama Lengkap**  
**NIDN :.....**

LAMPIRAN BERITA ACARA  
PENILAIAN PENGUJIAN KARYA TUGAS AKHIR



PROGRAM STUDI .....  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Jl. Sultan Alauddin No. 259 Gedunglqra Lt. 7 Telp. (0411) 866972 Makassar

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

**BERITA ACARA**  
**LEMBAR PENILAIAN TIM PENGUJI LAPORAN KARYA TULIS ILMIAH (KTI)**

*(Diterbitkan dan dicetak oleh SIMAK)*

**HASIL PENILAIAN**  
**KARYA TULIS ILMIAH (KTI) MAHASISWA PROGRAM STUDI .....**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNISMUH MAKASSAR**

.....  
.....  
.....

:

## MATRIKS TABEL PERBAIKAN SEMINAR HASIL

Nama :  
Nim :  
Program Studi :  
Konsentarsi :

No	Nama Penguji	Saran Penguji	Perbaikan	Hal Perbaikan	Paraf Penguji
1	Nama LengkapPenguji I				
2	Nama LengkapPenguji II				
3	Nama LengkapPenguji III				
4	Nama LengkapPenguji IV				

Mengetahui,  
Ketua Program Studi

Nama Lengkap  
NBM